

江西省教育厅办公室

赣教高办函〔2018〕10号

关于转发《关于开展2018年全国高校毕业生就业创业课题研究申报工作的通知》的通知

各高校：

高校毕业生就业创业事关广大学生及其家庭切身利益，事关社会主义现代化建设，事关社会和谐稳定。为了提高就业创业服务的科学化水平，教育部高校学生司、全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心联合开展2018年全国高校毕业生就业创业课题研究，现将《关于开展2018年全国高校毕业生就业创业课题研究申报工作的通知》转发给你们，请积极做好组织动员及申报工作，现就有关事项通知如下：

1、各高校根据自身特点，按照课题指南选择合适的课题进行申报，研究周期为1年。

2、严格按照申报表的填写说明进行申报。申报表为十六开本，需提交一式四份（两份原件、两份复印件），用A4纸于左侧装订成册。

3、课题申报报送截止时间为2018年7月18日。纸质版

申报表报送至省教育厅高教处，电子稿申报表以及申报表中需盖章的第五点（课题负责人所在单位审核意见）扫描后一并发送至邮箱 22028803@ qq.com。

联系人：艾军，联系电话：0791-86765163

附件：关于开展 2018 年全国高校毕业生就业创业课题研究申报工作的通知



教育部司局函件

教学司函〔2018〕66号

关于开展2018年全国高校毕业生就业创业 课题研究申报工作的通知

各省、自治区、直辖市高校毕业生就业主管部门、部属各高等学校：

为深入贯彻党的十九大精神，全面落实党中央、国务院关于做好高校毕业生就业创业工作的重要部署，不断提高高校就业创业指导服务工作的科学化水平，教育部高校学生司、全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心（以下简称“全国就业指导中心”）决定联合开展2018年全国高校毕业生就业创业课题研究。现就课题申报有关事项通知如下：

1.教育部高校学生司为课题指导单位，全国就业指导中心为课题管理单位，统筹负责2018年全国高校毕业生就业创业课题申报、评审及管理工作。

2.2018年研究课题共11个（具体见附件1），研究周期为1年，最终形成课题研究成果和相关调研报告，需以书面形式报送全国就业指导中心。

3.每个课题给予3万元课题经费。一个课题原则上由一个单位牵头负责。牵头单位可根据需要吸收其他部门或单位参与。

4.各单位可根据自身特点,选择合适的课题填写申报表(见附件2)进行申报,并严格按照规定时间完成课题研究。

5.课题申请截止时间为2018年7月20日。全国就业指导中心将组织有关专家对课题申报材料进行评审,确定课题承担单位。

6.联系方式:

联系人: 王以梁

联系电话: 010-82332917

电子邮箱: yjs@moe.edu.cn

附件: 1.2018年全国高校毕业生就业创业课题指南

2.2018年全国高校毕业生就业创业课题研究申报表



附件 1

2018 年全国高校毕业生就业创业课题指南

1、“双一流”建设高校就业工作推进方向研究

就业工作与“双一流”建设的关系；“双一流”建设高校毕业生就业工作方向、目标及评价机制；如何通过毕业生就业质量反馈促进“双一流”建设。

2、大学生到国际组织实习任职能力培养与输送机制研究

我国大学生到国际组织实习任职现状；国际组织人才选拔机制研究；高校如何加强大学生到国际组织实习任职的能力培养；输送大学生到国际组织实习任职路径和机制研究；大学生到国际组织实习任职的政策建议。

3、高校应届毕业生到国家重点行业、领域就业现状研究

国家重点行业、领域的内涵与外延演进；毕业生在国家重点行业、领域就业的现状分析；影响毕业生到国家重点行业、领域就业的因素；高校培养输送毕业生到国家重点行业、领域就业的途径，相关政策建议。

4、实现高校高质量征兵路径研究

新时代国防建设对大学生兵源的需求分析；影响大学生参军入伍的因素研究；如何优化兵源高校类别和学历结构；实现高质量大学生征兵的政策建议。

5、人工智能对高校毕业生就业的影响研究

人工智能对劳动力市场尤其是高校毕业生就业的影响因素；高校如何改革人才培养和改进就业指导服务，应对人工智能带来的挑战 and 机遇。

6、高等职业院校人才培养对接社会需求研究

高职院校毕业生就业现状和质量分析；高职院校如何有效对接社会需求，促进毕业生更高质量就业。

7、高校就业指导课程建设现状、模式和发展方向研究

高校就业指导课程现状调查；目前课程体系和教学模式中的难点和问题；未来的发展方向和模式研究。

8、二三线城市吸纳高校毕业生政策分析

高校毕业生在二三线城市就业现状调查分析；二三线城市吸纳高校毕业生就业的政策梳理、效果分析；高校毕业生对政策的关注点和相关政策建议。

9、高校创业孵化平台（众创空间）及其创业指导服务研究

高校创业孵化平台（众创空间）建设现状（问题及成效）；高校创业孵化平台（众创空间）创业指导服务的特点、发展路径及新模式研究。

10、高校毕业生就业创业工作“四到位”情况调查分析

开展普查或抽查，了解、分析高校毕业生就业创业工作“机构、人员、经费、场地”四到位情况；加强“四到位”的政策建议。

11、高校毕业生就业创业政策建议

对地方和高校开展调研，对新形势下促进高校毕业生就业创业提出更有针对性的具体政策建议。

附件 2:

课题序号	
------	--

2018 年全国高校毕业生就业创业课题研究 申 报 表

课 题 名 称 _____

课题负责人姓名 _____

课题负责人单位 _____

填 表 日 期 _____

全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心制

2018 年 6 月

课题负责人承诺：

我承诺对本申请表填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本申请表为有法律约束力的立项协议，遵守《全国高校毕业生就业创业课题项目管理办法》的有关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。同意全国高等学校学生信息咨询与就业指导中心有使用本申报表所有数据和资料的权利。若填报失实、违反规定，本人将承担全部责任。

课题负责人（签章）

年 月 日

填写说明

一、申报表各项内容，要实事求是地逐条认真填写。文字表达要明确、严谨。外来语要同时用原文和中文表达。第一次出现的缩写词，须注出全称。

二、申报表为十六开本，需提交一式四份（两份原件、两份复印件），用 A4 纸于左侧装订成册。表 2 起各栏空格不够时，请自行加页。

三、部分栏目填写要求：

1. 课题名称：主标题为通知中列出的课题项目名称，可以加副标题，标题总字数不超过 40 个汉字（含标点符号）。

2. 工作单位：按单位和部门公章填写全称。

3. 通讯地址：按所列 4 个部分详细填写，必须包括街（路）名和门牌号，不能以单位名称代替通讯地址。注意填写邮政编码。

4. 课题组成员：必须是真正参加本课题的研究人员，不含课题负责人。不包括科研管理、财务管理、后勤服务等人员。

5. 预期成果：指最终研究成果形式，可多选。例如，预期成果为“专著”填“A”，选“专著”和“研究报告”填“A”和“D”。字数以中文千字为单位。

一、课题申报基本信息

课题名称												
关键词												
课题负责人				性别		民族		出生日期	年 月 日			
行政职务				专业职称				研究专长				
最后学历				最后学位				担任导师				
所在省（自治区、直辖市）								所属系统				
工作单位								联系电话				
通讯地址		省		市（县）		街（路）		号	邮政编码			
课题 组 成 员	姓名	出生年月	专业 职称	学位	工作单位	研究专长	本人签字					
预期 成果		A. 专著 B. 译著 C. 论文集 D. 研究报告 E. 工具书 F. 电脑软件 G. 其他							字数 (千字)			
申请经费（单位：万元）					计划完成时间		年 月 日					

二、课题设计论证

本表参照以下提纲撰写，要求逻辑清晰，主题突出，层次分明，内容翔实，排版清晰。除“研究基础”填在表三外，本表内容与《活页》内容一致。

1. [选题依据] 国内外相关研究的学术史梳理及研究动态；本课题相对于已有研究的独到学术价值和应用价值等。

2. [研究内容] 本课题的研究对象、总体框架、重点难点、主要目标等。

3. [思路方法] 本课题研究的基本思路、具体研究方法、研究计划及其可行性等。

4. [创新之处] 在学术思想、学术观点、研究方法等方面的特色和创新。

5. [预期成果] 成果形式、使用去向及预期社会效益等。

6. [参考文献] 开展本课题研究的主要中外参考文献。

三、研究基础和条件保障

本表参照以下提纲撰写，要求填写内容真实准确。

1. **【学术简历】** 课题负责人的主要学术简历、学术兼职，在相关研究领域的学术积累和贡献等。
2. **【研究基础】** 课题负责人前期相关研究成果、核心观点及社会评价等。
3. **【承担项目】** 负责人承担的各级各类科研项目情况，包括项目名称、资助机构、资助金额、结项情况、研究起止时间等。
4. **【条件保障】** 完成本课题研究的时间保证、资料设备等科研条件。

说明：前期相关研究成果需注明成果名称、成果作者、形式（如论文、专著、研究报告等）、发表刊物或出版社名称、发表或出版时间等信息；与本课题无关的成果不能作为前期成果填写；合作者注明作者排序。

四、经费概算

序号	经费开支科目	金额（万元）	序号	经费开支科目	金额（万元）
1	资料费		7	专家咨询费	
2	数据采集费		8	劳务费	
3	差旅费		9	印刷费	
4	会议费		10	管理费	
5	国际合作与交流费		11	其他费用	
6	设备费		合计		
年度经费预算	年份	年	年	年	
	金额（万元）				

五、课题负责人所在单位审核意见

申报表所填写的内容是否属实；该课题负责人及参加者的政治和业务素质是否适合承担本课题的研究工作；本单位能否提供完成本课题所需的时间和条件；本单位是否同意承担本项目的管理任务和信誉保证。

科研管理部门公章

年 月 日

单位公章

年 月 日

六、课题评审意见

评审专家人数					评审反馈人数		
评审分数						实际得分	
专家 评审 意见	<p>1. 立项依据；2. 改进建议。</p> <p style="text-align: right;">评审专家： 年 月 日</p>						
课题 管理 单位 意见	<p style="text-align: right;">单位（公章） 年 月 日</p>						