

豫章师范学院

教学评估与督导中心文件

洪师院教评字〔2024〕10号

关于开展 2023-2024 学年实践（实验） 教学工作专项评估的通知

各二级学院：

为加强教学质量监控，进一步促进实践（实验）教学工作的规范化建设，学校决定开展实践（实验）教学工作专项评估，现将相关事项通知如下：

一、评估范围

各二级学院 2023-2024 学年师范类专业教育见习、教育实习、教育研习，非师范类专业实习（认知实习、专业实习、毕业实习）；理工科专业（涉及小学教育学院、生态与环境学院、数学与计算机学院等）2023-2024 学年的实验教学。

二、评估依据

《关于印发〈豫章师范学院师范生教育见习、教育实习、教育研习贯通实施方案〉的通知》（洪师院发〔2023〕36号）《关于印发〈豫章师范学院师范生教育见习实施办法〉的通知》（洪师院发〔2023〕37号）《关于印发〈豫章师范学院师范生教育实习实施办法〉的通知》（洪师院发〔2023〕38号）《关于印发〈豫章师范学院师范生教育研习实施办法〉的通知》（洪师院发〔2023〕39号）《关于印发〈豫章师范学院师范生本科生实习管理办法（非师范专业）〉的通知》（洪师院发〔2023〕40号）《豫章师范学院实验教学管理办法（试行）》（洪师院教字〔2023〕37号）《豫章师范学院师范生教育实习“双指导教师”管理办法》（洪师院教字〔2023〕38号）等文件要求。

三、评估内容

（一）师范类专业教育见习、教育实习、教育研习工作

1. 教育见习工作

学院材料：教育见习实施细则、教育见习教学大纲、教育见习教学计划、教育见习计划、班级教育见习成绩汇总表、教育见习工作总结等。

个人材料：学生教育见习手册。

2. 教育实习工作

学院材料：教育实习实施细则、教育实习教学大纲、教育实习教学计划、教育实习计划，基地建设（基地目录、协议书）、班级教育实习成绩汇总表、教育实习工作总结等。

个人材料：学生教育实习手册。

3. 教育研习工作

学院材料：教育研习实施细则、教育研习教学大纲、教育研习教学计划、教育研习计划、班级教育研习成绩汇总表、教

育研习工作总结等。

个人材料：学生教育研习手册。

(二) 非师范专业实习（认知实习、专业实习、毕业实习） 工作

学院材料：非师范专业实习细则、实习基地建设方案、实习计划、认知实习教学大纲、认知实习教学计划，专业实习教学大纲、专业实习教学计划，毕业实习教学大纲、毕业实习教学计划，实习基地建设情况、实习工作总结等。

个人材料：学生认知实习手册（非师范专业）、专业实习手册（非师范专业）、毕业实习手册（非师范专业）。

(三) 理工科专业实验教学工作

学院材料：实验教学管理制度、实验课程教学大纲、实验课程教学计划、实验教学记录本等。

个人材料：教学实验报告

四、评估流程及时间安排

(一) 二级学院自查（7月3日~7月15日）

严格按照学校实践（实验）教学的相关工作要求，集中对二级学院 2023-2024 学年开展的实践（实验）教学以及相关管理工作质量进行全面自查，7月15日前完成。

(二) 学校评估（7月25日）

教学评估与督导中心组织督查评估组，采用实地督查评估的形式进行评分。

附件：

1. 豫章师范学院教育见习工作评估表
2. 豫章师范学院教育实习工作评估表

3. 豫章师范学院教育研习工作评估表
4. 豫章师范学院非师范类专业实习工作评估表
5. 豫章师范学院实验工作评估表



附件 1

豫章师范学院教育见习工作评估表

学生：

班级：

指导教师：

评估人员：

| | | | |
|------|---------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| 项目 | 制度及执行 | 教育见习教学大纲、教学计划 | 学院教育见习计划 |
| 主要关注 | ①规章制度制定科学合理、可具执行 ②制度能够得到贯彻执行，且效果良好 | 教学大纲、教学计划内容准确、无误，符合规范 | 见习计划详实，有时间、地点，指导老师 |
| 检查实录 | | | |
| 项目 | 学生教育见习手册 | 班级教育见习成绩 | 学院教育见习工作总结 |
| 主要关注 | 见习手册填写认真、完整 | 见习成绩成正态分布 | 有总体情况，见习效果，存在不足和改进思路等 |
| 检查实录 | | | |

附件 2

豫章师范学院教育实习工作评估表

学生：

班级：

指导教师：

评估人员：

| | | | | |
|------|-------------------------------------|---|-----------------------|--------------------------------|
| 项目 | 制度及执行 | 学院教育实习计划、工作总结 | 教育实习大纲、教学计划 | 实习基地建设 |
| 主要关注 | 规章制度制定科学合理、可具执行；制度能够得到贯彻执行，且效果良好 | 教育实习计划详实，有时间、地点、经费预算、学生的交通住宿等情况；实习工作总结有总体情况，实习效果，存在不足和改进措施等 | 教学大纲、教学计划内容准确、无误，符合规范 | 实习基地协议、挂牌；实习基地数量能够满足学生需求等 |
| 检查实录 | | | | |
| 项目 | 学院教育实习培训记录 | 班级教育实习成绩汇总 | 学生教育实习手册 | 材料归档 |
| 主要关注 | 校外导师、校内指导教师对实习学生的安全培训及实习相关培训有安排、有记录 | 教育实习成绩成正态分布 | 教育实习手册填写认真、完整 | 材料齐全、规范，签名处均有签名、有日期；材料格式符合学校规定 |
| 检查实录 | | | | |

附件 3

豫章师范学院教育研习工作评估表

学生：

班级：

指导教师：

评估人员：

| | | | |
|------|----------------------------------|---|--------------------------------|
| 项目 | 制度及执行 | 学院教育研习计划、工作总结 | 教育研习大纲、教学计划 |
| 主要关注 | 规章制度制定科学合理、可具执行；制度能够得到贯彻执行，且效果良好 | 教育实习计划详实，有时间、地点、经费预算、学生的交通住宿等情况；实习工作总结有总体情况，实习效果，存在不足和改进措施等 | 教学大纲、教学计划内容准确、无误，符合规范 |
| 检查实录 | | | |
| 项目 | 班级教育研习成绩汇总 | 学生教育研习手册 | 材料归档 |
| 主要关注 | 教育研习成绩成正态分布 | 教育研习手册填写认真、完整 | 材料齐全、规范，签名处均有签名、有日期；材料格式符合学校规定 |
| 检查实录 | | | |

附件 4

豫章师范学院非师范类专业实习工作评估表

学生：

班级：

指导教师：

评估人员：

| 项目 | 制度及执行 | 学院实习计划、工作总结 | 实习大纲、教学计划 | 实习基地建设 |
|------|--|---|-----------------------|--------------------------------|
| 主要关注 | 规章制度制定科学合理、可具执行；制度能够得到贯彻执行，且效果良好 | 实习计划详实，有时间、地点、经费预算、学生的交通住宿等情况；实习工作总结有总体情况，实习效果，存在不足和改进措施等 | 教学大纲、教学计划内容准确、无误，符合规范 | 实习基地协议、挂牌；实习基地数量能够满足学生需求等 |
| 检查实录 | | | | |
| 项目 | 学院实习培训记录 | 班级实习成绩汇总 | 学生实习手册 | 材料归档 |
| 主要关注 | 校外导师、校内教师，指导教师对实习学生的安全培训及实习相关培训有安排、有记录 | 实习成绩成正态分布 | 实习手册填写认真、完整 | 材料齐全、规范，签名处均有签名、有日期；材料格式符合学校规定 |
| 检查实录 | | | | |

附件 5

豫章师范学院实验工作评估表

学生：

班级：

指导教师：

检查评估人员：

| | | | |
|------|----------------------------------|-----------------------|--------------------------------|
| 项目 | 制度及执行 | 实验大纲、教学计划 | 学生实验报告 |
| 主要关注 | 规章制度制定科学合理、可具执行；制度能够得到贯彻执行，且效果良好 | 教学大纲、教学计划内容准确、无误，符合规范 | 学生实验报告填写认真、完整 |
| 检查实录 | | | |
| 项目 | 班级实验成绩汇总 | 学院实验教学记录本 | 材料归档 |
| 主要关注 | 实验成绩成正态分布 | 实验教学运行记录完整 | 材料齐全、规范，签名处均有签名、有日期；材料格式符合学校规定 |
| 检查实录 | | | |

豫章师范学院教学评估与督导中心 2024年7月3日印发